

На основу члана 10. става (5) тачке х) Закона о поштама Босне и Херцеговине ("Службени гласник", бр. 3/05), а у вези са чланом 3. тачке л), чланом 12. став (1), чланом 15. став (3) Закона о поштама БиХ, чланом 86. став (3) и (4) Општих услова за обављање поштанских услуга ("Службени гласник БиХ", бр. 102/10) и у складу са чланом 8. Статута Агенције за поштански саобраћај Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ" бр. 92/07), Савјет Агенције, на 7. сједници одржаној 9. јуна 2011. године утврђује

## МЕТОДОЛОГИЈУ

### ЗА ОБРАЧУН ТРОШКОВА ЗАВРШНЕ ФАЗЕ У МЕЃУОПЕРАТЕРСКОМ ПОШТАНСКОМ САОБРАЋАЈУ И ТЕРМИНАЛНИХ И ТРАНЗИТНИХ ТРОШКОВА У МЕЃУНАРОДНОМ ПОШТАНСКОМ САОБРАЋАЈУ

#### I УВОДНИ ДИО

##### Члан 1.

(Предмет Методологије)

- (1) Методологијом за обрачун трошкова завршне фазе у међуоператерском поштанском саобраћају и терминалних и транзитних трошкова у међународном поштанском саобраћају (у даљем тексту: Методологија) се утврђују критеријуми и методе за обрачун трошкова завршне фазе, начин сачињавања закључака и сачињавања евиденција, те регулишу међусобна права и обавезе оператера поштанског саобраћаја на основу обрачуна трошкова завршне фазе у међуоператерском поштанском саобраћају и терминалних и транзитних трошкова у међународном поштанском саобраћају, у обављању универзалних поштанских услуга.
- (2) Под завршном фазом у међуоператерском унутрашњем поштанском саобраћају подразумијевају се фазе технолошког процеса преноса пошиљака које настају од момента преузимања истих од другог јавног поштанског оператера, а све до момента уручења примаоцу.

##### Члан 2.

(Дефиниције)

Поједини изрази кориштени у овој Методологији имају следеће значење:

"**међуоператерска размјена**" размјена поштанских закључака између јавних поштанских оператера;

"**обрачунска цијена**" је цијена по килограму/комаду пошиљака коју примјењују јавни поштански оператери у међусобном обрачуноу размијењених количина пошиљака и износи 50% просјечне поштарине једног килограма/комада пошиљака. Утврђује се снимањем и вриједи два мјесеца;

"**обрачунска цијена завршне фазе (ОЦЗФ)**" је цијена коју користе јавни поштански оператери у међусобним обрачунима, а добија се тако да се просјечна поштарина килограма/комада размијењених поштанских пошиљака, утврђена обрачуном снимања, помножи са 50%;

"**повољнији однос обрачунских цијена (ПОЦ)**" је ситуација у којој се налази оператер када је обрачунска цијена за килограм/комад једне врсте пошиљака коју наплаћује од другог оператера за приспијеће већа од цијене за килограм/комад исте врсте пошиљака коју плаћа истом том оператеру за пошиљке које му је отпремио;

"**неповољнији однос обрачунских цијена (НОЦ)**" (супротно од ПОЦ) је ситуација у којој један оператер плаћа другом оператеру већу цијену за килограм/комад пошиљака које му отпреми него што је наплаћује за приспијеће од тог оператера. Оператер може имати ПОЦ за једну врсту пошиљака уз истовремено НОЦ за другу врсту пошиљака;

"**просјечна поштарина (ПП)**" је поштарина једног килограма размијењених пошиљака у међуоператерској размјени, а добија се тако да се ставе у однос укупно обрачунате поштарине у закључцима и укупна тежина закључака, по врсти закључка сваког јавног поштанског оператера појединачно;

"**препоручено руковање (Р)**" је услуга којом се пошиљци обезбјеђује статус књижене пошиљке. цијена руковања се прописује цјеновником, константна је и не зависи од врсте и тежине поштанске пошиљке;

"**руковање вриједносном пошиљком (В)**" је услуга којом се пошиљци са означеном вриједношћу обезбјеђује статус књижене пошиљке, цијена руковања се прописује цјеновником, константна је и не зависи од врсте пошиљке, тежине пошиљке нити од висине означене вриједности;

"**терминални и транзитни трошкови**" су трошкови које именовани поштански оператер земље поријекла плаћа поштанском оператеру земље одредишта за уручење пошиљака;

"**трошкови завршне фазе**" су трошкови које јавни поштански оператер, који је обавио фазу пријема поштанске пошиљке, плаћа јавном поштанском оператеру који обавља фазу уручења поштанске пошиљке примаоцу;

"**закључак**" је једнократно отпремање поштанских пошиљака, може се састојати од једне или више врећа са поштанским пошиљкама;

"**закључак писмоносни**" је закључак у који се пакују писмоносне пошиљке и тисковине које нису књиге, новине, часописи и службена гласила;

"**закључак пакетски**" је закључак којим се отпремају пакетске пошиљке, појединачно или у пакетским врећама;

"**закључак књига, новина, часописа и службених гласила**" је закључак у који се пакују књиге новине, часописи и службена гласила;

"**закључак директне поште**" је закључак у који се пакују искључиво пошиљке директне поште;

"**снимање количина пошиљака**" је утврђивање и евидентирање укупног броја размијењених пошиљака према броју комада, стопи масе и по врстама између јавних поштанских оператера у БиХ. Снимање се обавља цијели календарски мјесец у складу са Упутством за снимање које је прилогу ове Методологије. Циљ снимања је утврдити просјечну поштарину, а самим тим и обрачунске цијене по врстама пошиљака за међуоператерски обрачун размијењених пошиљака.

#### II КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОБРАЧУН

##### Члан 3.

(Критеријуми)

- (1) Међусобна сарадња јавних поштанских оператера мора обезбједити равноправну појелу прихода за услуге које заједнички обављају. Равноправна појела прихода утврђује се снимањем.
- (2) Јавни поштански оператери су дужни вршити снимање размијењених поштанских пошиљака у међуоператерској размјени 6 (шест) пута годишње и то сваки непарни календарски мјесец.
- (3) У унутрашњем поштанском међуоператерском саобраћају јавном поштанском оператеру, за покривање трошкова завршне фазе преноса поштанских пошиљака преузетих од другог јавног оператера, припада дио поштарине обрачунате у фази пријема.
- (4) Трошкови завршне фазе износе 50% од:
  - а) у отпреми у међуоператерској размјени, снимањем утврђене просјечне поштарине једног килограма писмоносних пошиљака из члана 9. став (1) тачка а) ове Методологије, за сваког јавног поштанског оператера појединачно,
  - б) у отпреми у међуоператерској размјени, снимањем утврђене просјечне поштарине једног килограма тисковина из члана 9. став (1) тачка б) ове Методологије, за сваког јавног поштанског оператера појединачно,
  - ц) у отпреми у међуоператерској размјени, снимањем утврђене просјечне поштарине једног комада поштанских пакета из члана 9. став (1) тачка ц) ове Методологије, за сваког јавног поштанског оператера појединачно,

- d) cijene ruковања preporučenom pošiljkom,
- e) cijene ruковања vrijednosnom pošiljkom и најмањом означеном vrijednosti,
- ф) поштарине директне поште, обрачунате у фази пријема.

### III METODE ZA OBRACUN

#### Члан 4. (Методe)

Методe за обрачун трошкова завршне фазе су:

- a) по основу тежине, обрачун по килограму,
- б) по основу тежине и броја комада, обрачун по килограму и по пошиљци,
- ц) по основу броја комада, обрачун по пошиљци.

#### Члан 5.

(Обрачун трошкова завршне фазе по основу тежине - обрачун по килограму)

- (1) Обрачун трошкова завршне фазе по основу тежине врши се по килограму за писмоносне пошиљке (обичне, препоручене и vrijednosne) и тисковине на основу следећих елемената:
  - a) просјечне поштарине једног килограма пошиљака (ПП), по ценовнику оператора који је примио пошиљке,
  - б) примјеном члана 3. става (4) ове Методологије.
- (2) Просјечна поштарина једног килограма утврђује се на основу једномјесечног статистичког снимања размијењених пошиљака у међуоператерској размјени, за сва три јавна поштанска оператора појединачно. Снимање пошиљака врши се по врстама, броју комада и стопама масе пошиљака.
- (3) Просјечна поштарина из става (1) овог члана утврђује се за:
  - a) писмоносне пошиљке отпремљене у писмоносном закључку из члана 9. став (1) тачка a) ове методологије,
  - б) тисковине отпремљене у закључку књига новина, часописа и службених гласила, из члана 9. став (1) тачка б) ове Методологије.
- (4) Обрачунска цијена завршне фазе (ОЦЗФ) по једном килограму израчунава се на основу елемената из става 1) по слиjedeћем обрасцу:

$$\text{ОЦЗФ} = \text{ПП} \times 50 \%$$

- (5) Обрачуном снимања размијењених пошиљака у међуоператерској размјени у закључку из члана 9. став (1) тачка a), утврђују се просјечне поштарине једног килограма размијењених пошиљака за сваког јавног поштанског оператора појединачно и у складу са ставом (4) овог члана обрачунске цијене (ОЦЗФ) које су јавни поштански оператори дужни примјењивати у међусобним обрачунима или у складу са чланом 14. уколико снимање није извршено.
- (6) Обрачуном снимања размијењених пошиљака у међуоператерској размјени у отпреми путем закључка из члана 9. став (1) тачка б) утврђују се поштарине једног килограма размијењених пошиљака за сваког јавног поштанског оператора појединачно и у складу са ставом (4) овог члана обрачунске цијене (ОЦЗФ), које су јавни поштански оператори дужни примјењивати у међусобним обрачунима или у складу са чланом 14. уколико снимање није извршено.

#### Члан 6.

(Обрачун трошкова завршне фазе по основу тежине и броја комада)

- (1) По килограму и по пошиљци обрачунавају се следеће пошиљке:
  - a) препоручене пошиљке,
  - б) vrijednosna писма.
- (2) Пошиљке из става (1) овог члана обрачунате су по основу тежине - обрачун по килограму, у склопу обрачуна писмоносних поштанских пошиљака по килограму у члану 5. став (5) ове Методологије. Дакле, тежина пошиљака из става 1. овог члана улази у тежину писмоносног закључка у складу са чланом 9. став (2).
- (3) За препоручене пошиљке, обрачун по пошиљци, а за обрачун се узима 50% поштарине за руковање

preporučenom pošiljkom по ценовнику оператора који је примио пошиљку.

- (4) За vrijednosna писма, обрачун по пошиљци, за обрачун се узима 50% поштарине за руковање vrijednosnom пошиљком и 50% од најмањег износа по основу означене vrijednosti по ценовнику оператора који је примио пошиљку.

#### Члан 7.

(Обрачун трошкова завршне фазе по основу броја комада, обрачун по пошиљци)

- (1) По броју комада, обрачун по пошиљци обрачунавају се следеће пошиљке:
  - a) пакетске пошиљке,
  - б) пошиљке директне поште, адресоване пошиљке.
- (2) За пакетске пошиљке, по пошиљци, за обрачун се узима 50% просјечне поштарине по основу: масе, зоне, минималне vrijednosti и руковања пакетском пошиљком.
- (3) Обрачуном снимања размијењених пакета у међуоператерској размјени путем закључка из члана 9. став (1) тачка ц), утврђују се поштарине једног комада размијењених пакета за сваког јавног поштанског оператора појединачно и у складу са ставом (2) овог члана обрачунске цијене (ОЦЗФ), које су јавни поштански оператори дужни примјењивати у међусобним обрачунима или у складу са чланом 14. уколико снимање није извршено.
- (4) За пошиљке директне поште (адресоване пошиљке), по пошиљци, за обрачун се узима 50% обрачунате поштарине по комаду, с тим да су јавни поштански оператори обавезни размијенити податке о наплаћеној поштарини. Уколико оператор који је примио пошиљке не достави доказ о наплаћеној поштарини за предметне пошиљке оператор који обавља уручење исте ће фактурисати на основу важећег ценовника оператора који је примио пошиљке за количину која је приспјела од истог.

#### Члан 8.

(Евиденције и обрачуни у унутрашњем поштанском саобраћају)

- (1) Обрачун између оператора сачињава се на бази усаглашених података о количинама размијењених поштанских пошиљака у унутрашњем саобраћају.
- (2) Унос података у евиденцију за обрачун унутрашњег поштанског саобраћаја врши се на обрасцима 1А и 1Б који чине саставни дио Методологије, према датуму на жигу манипулативне исправе, а савјанавање листова евиденције врши се мјесечно.
- (3) Обрачун између оператора сачињава се мјесечно, на бази усаглашених података о количинама размијењених пошиљака и цијена које су утврђене овом Методологијом. Испостављање фактура врши се до 5. (петог) у мјесецу за претходни мјесец, а плаћање у року од 10 (десет) дана од дана пријема фактуре.

### IV SACHINJAVANJE ZAKLJUCAKA

#### Члан 9.

(Врсте закључака)

- (1) У међуоператерској размјени поштанских пошиљака јавни поштански оператори су дужни сачињавати следеће врсте закључака:
  - a) писмоносни закључак ("С"),
  - б) закључак књига, новина, часописа и службених гласила (з),
  - ц) пакетски закључак (П),
  - д) закључак директне поште (адресоване пошиљке) (ДМ).
- (2) У писмоносни закључак пакују се обична писма, дописнице, препоручене пошиљке, vrijednosna писма, секограм, мали пакет, тисковине које нису књиге, новине, часописи, службена гласила и ЕМС пошиљке уколико за ЕМС пошиљке није регулисано међусобним уговорима.

- (3) У посебан заклjučак књига, новина, часописа и службених гласила пакују се књиге, новине, часописи и службена гласила.
- (4) Пошиљке директне поште пакују се у посебан заклjučак.
- (5) У пакетски заклjučак (сачињава се по потреби) пакују се обични и вриједни пакети.
- (6) Приликом сачињавања списка размјене у исти се уписују следећи подаци:
  - а) врста заклjučка.
  - б) тежина заклjučка.
  - ц) број врећа у заклjučку.
- (7) Број размијењених комада књижених пошиљака води се у карти заклjučка која се улаже у заклjučак.

#### **V NOVČANE POŠTANSKE UPUTNICE I TELEGRAFSKA SAOPŠTEŃA**

##### **Члан 10.**

(Обрачун трошкова завршне фазе)

Обрачун трошкова завршне фазе у међуоператерској размјени поштанских новчаних упутница и поштанских телеграфских саопштења јавни поштански оператери ће регулисати међусобним уговорима, уз претходну сагласност Агенције за поштански саобраћај Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Агенција).

#### **VI ТЕРМИНАЛНИ И ТРАНЗИТНИ ТРОШКОВИ У МЕЂУНАРОДНОМ ПОШТАНСКОМ САОБРАЋАЈУ**

##### **Члан 11.**

(Евиденције и обрачуни)

- (1) Евиденцију о размјењеним поштанским пошиљкама из међународног поштанског саобраћаја оператери ће водити на обрасцима 2А и 2Б, који су саставни дио ове Методологије. Унос података у обрасце врши се хронолошким редом према датуму означеном на отиску поштанског жига на манипулативној исправи која прати пренос поштанских пошиљака у међуоператерском саобраћају за пошиљке из међународног поштанског саобраћаја.
- (2) Сравањавање података уписаних у обрасце из става (1) овог члана врши се мјесечно.
- (3) Рефундација терминалних трошкова припада јавном поштанском оператеру који је извршио уручење пошиљака. Обрачун се врши на основу количина из усаглашених евиденција из става (1) овог члана и цијена терминалних трошкова, утврђених у Актима Свјетског поштанског савеза.
- (4) Јавном поштанском оператеру, који преузима међународне поштанске пошиљке у приспијећу, за друге јавне поштанске оператере, припада 10% од износа терминалних накнада из става (3) овог члана, а на име трошкова преузимања, прераде и манипулативних трошкова који произилазе из међународног обрачуна.
- (5) Износ накнаде јавном поштанском оператеру који отпрема према одредишним земљама, међународне поштанске пошиљке других јавних оператера, за услугу прераде, отпреме и манипулативних трошкова који произилазе из међународног обрачуна, регулисаће се међусобним уговорима јавних поштанских оператера.
- (6) Обрачун рефундације терминалних трошкова из става (3) и накнада за извршене услуге из става (4) и (5) овог члана врши се до 31. 03. текуће године за претходну годину. Испостављање фактуре врши се до 05. 04. текуће године, а плаћање се врши у три једнаке рате по кварталима, у првом мјесецу квартала, почиње од другог квартала до краја текуће године.
- (7) Обрачун се води у ДТС-у, а плаћање у конвертибилним маркама (КМ) се врши по курсу који је на снази на дан плаћања по средњем курсу Централне банке Босне и Херцеговине.

#### **VII СНИМАЊЕ РАЗМИЈЕЊЕНИХ ПОШТАНСКИХ ПОШИЉАКА**

##### **Члан 12.**

(Снимање)

Јавни поштански оператери вршиће снимање размијењених количина поштанских пошиљака на основу Упутства за снимање количина размијењених поштанских пошиљака у међуоператерском саобраћају (у даљем тексту Упутство), које ће донијети Агенција и чиниће саставни дио ове Методологије.

##### **Члан 13.**

(Одбијање снимања)

- (1) Оператер који не жели снимање у складу са чланом 3. став (2) дужан је о томе писмено обавијестити другог оператера или оператере с којим(а) не жели снимање као и Агенцију, најкасније 5 (пет) радних дана прије почетка снимања.
- (2) Уколико су се два оператера сагласила да неће радити редовно снимање о томе писмено обавјештавају трећег оператера и Агенцију.
- (3) Уколико се оператери сложе да не раде снимање о томе писмено обавјештавају Агенцију.
- (4) Оператер који не овјерава листове снимања другом/им јавном/има оператеру/има дуже од 2 (два) радна дана у којима се обављала размјена с другим оператером/има сматра се да је прекинуо и одбија снимање у складу са чланом 3 став (2) ове Методологије.
- (5) Оператер који отпрема заклjučке другом оператеру, а не поступа у складу са Упутством укупно дуже од 2 (два) дана, сматра се да одбија снимање.
- (6) Оператер који шаље заклjučке, а у заклjučцима дуже од 2 (два) радна дана у којима се обављала размјена с другим оператерима или оператером не поступа у складу са Упутством, сматра се да одбија снимање. Други оператер који врши снимање тј. поступа у складу са Упутством, у овом случају прекида снимање и сматра се да је тај оператер снимање обавио/прихватио, те се примјењује одредбе члана 14. ове Методологије. Подаци са тог непотпуног снимања се не узимају у обзир.

##### **Члан 14.**

(Примјена цијена утврђених новим снимањем)

- (1) Обраду података са снимања из члана 3. став (2) јавни поштански оператери раде у складу са Упутством, уз обавезно међусобно усаглашавање. Усаглашени подаци о цијенама се достављају Агенцији до 20. (двадесетог) дана у мјесецу након извршеног снимања.
- (2) Цијене добијене снимањем из претходног става примјењиваће се у међусобном обрачуну за мјесец у којем је снимање извршено и наредни мјесец.
- (3) Ако један јавни поштански оператер, одбије вршити снимање из члана 3. став (2) тада друга два јавна поштанска оператера који имају неповољан однос обрачунских цијена (НОЦ) ће у обрачуну са тим јавним оператером за своје отпремљене пошиљке плаћати по истим обрачунским цијенама које имају за пошиљке у приспијећу од тог оператера са последњег снимања или ће задржати повољан однос обрачунских цијена (ПОЦ) за одређене врсте пошиљака ако су их имали.
- (4) Ако два јавна поштанска оператера одбију снимање, у складу са чланом 3. ставом (2) ове Методологије, трећи јавни оператер који има неповољан однос обрачунских цијена (НОЦ) ће у обрачуну са њима за своје отпремљене пошиљке плаћати по истим обрачунским цијенама као и за пошиљке у приспијећу које има од тих оператера са последњег снимања или ће задржати повољан однос обрачунских цијена (ПОЦ) за одређене врсте пошиљака ако их је имао.
- (5) Када два јавна оператера одбију снимање из члана 3. став (2) ове Методологије међусобно ће примјењивати цијене које су утврђене последњим међусобним снимањем.

- (6) Ако сви јавни поштански оператери одбију вршити редовно снимање у складу са чланом 3. став (2) у међусобним обрачунима примјењиваће обрачунске цијене које су утврђене задњим међусобним снимањем између сваког од оператера.
- (7) Оператери који су тај мјесец радили снимање примјењују добијене цијене у складу са ставом (2) овог члана.
- (8) Изузетно, у односу на предходне одредбе овог члана, у случају када јавни поштански оператери процијене да снимање није рационално, у циљу не провођења снимања, у међусобном обрачуну могу обрачунску цијену завршне фазе (ОЦЗФ), утврдити договором. Постигнуту ОЦЗФ утврђену договором дужни су доставити Агенцији.

#### VIII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 15. (Усклађивање)

- (1) Јавни поштански оператери дужни су да ускладе своје пословање са одредбама ове Методологије по ступању на снагу Методологије.
- (2) Обрачун трошкова завршне фазе у унутрашњем поштанском саобраћају и транзитних и терминалних трошкова у међународном поштанском саобраћају, јавни поштански оператери ће вршити по одредбама ове Методологије.

##### Члан 16. (Прилози)

Саставни дио ове Методологије су:

- a) евиденције за обрачун у унутрашњем поштанском саобраћају (табеле 1А и 1Б са упутством за попуњавање),
- б) евиденције за обрачун у међународном саобраћају (табеле 2А и 2Б са упутством за попуњавање),
- ц) Упутство за снимање количина размијењених поштанских пошиљака у међуоператерском поштанском саобраћају са пратећим обрасцима.

##### Члан 17.

(Објављивање, ступање на снагу и примјена)

- (1) Ова Методологија ће бити објављена у "Службеном гласнику БиХ" и у службеним гласилима Републике Српске, Федерације Босне и Херцеговине и Дистрикта Брчко Босне и Херцеговине.
- (2) Методологија ступа на снагу првог дана након објављивања у "Службеном гласнику БиХ", а примјењиваће се од првог дана следећег календарског мјесеца почев од дана објављивања.
- (3) Након ступања на снагу ове Методологије примјењују се цијене утврђене задњим снимањем које је обављено у априлу 2010. године. Цијене утврђене снимањем из априла 2010. године примјењују се најдуже до 31. 08. 2011. године.
- (4) У случају да оператер или оператери не изврше снимање у септембру 2011. године примјењиваће се цијене у складу са чланом 14. ове Методологије.

Број 01-04-29-4-325/11  
10. јуна 2011. године  
Сарајево

Предсједавајући  
Савјета Агенције  
Деливоје Берџић, с. р.



## ПРЕГЛЕД

ТАБЕЛА 1А

размјене унутрашњих поштанских пошиљака

ОТПРЕМЉЕНИХ од \_\_\_\_\_

за \_\_\_\_\_

Година	ПИСМОНОСНЕ ПОШИЉКЕ							ПАКЕТСКЕ ПОШИЉКЕ	НАПОМЕНА
Мјесец	Тежина писмоносних пошиљака	Тежина тисковина-књига, новина и часописа и службено гласило и свежњевци, новина, часописа и	Број „Р“ пошиљака	Број ЕМС пошиљака	Укупно „Р“ и ЕМС	Број „В“ писма	Директна пошта	Број пакета	
дан	теж. кг.	теж. кг.	ком.	ком.	ком.	ком.	ком.	ком.	
1	2	3	4	5	6=4+5	7	8	9	10
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									
21									
22									
23									
24									
25									
26									
27									
28									
29									
30									
31									
<b>Σ</b>									

Евиденцију сачинио

\_\_\_\_\_ потпис и жиг мјеста и дана

**УПУТСТВО**

за попуњавање Евиденције размјене поштанских пошиљака у унутрашњој размјени између Јавних поштанских оператера

Приликом пријема и отпрема поштанских пошиљака у унутрашњем поштанском саобраћају потребно је податке о размјењеним количинама водити у ТАБЕЛИ 1А-отпрема количина и ТАБЕЛИ 1Б-приспјела количина на следећи начин:

**Колона 1**

Уписује се датум са списка размјене

**Колона 2**

Уписује се тежина за : обичне писмоносне пошиљке, препоручене „Р“ пошиљке, вриједносна „В“ писма и тежина тисковина које нису књиге, новине, часописи и службена гласила.

**Колона 3**

Уписује се тежина тисковина књига, новина, часописа и службена гласила (појединачне) и свежњеви новина, часописа и служб

**Колона 4**

Уписује се број комада препоручених „Р“ пошиљака

**Колона 5**

\* Уписује се број комада ЕМС пошиљака

**Колона 6**

Уписује се збир комада „Р“ пошиљака и ЕМС пошиљака

**Колона 7**

Уписује се број комада вриједносних „В“ пошиљака

**Колона 8**

Уписује се број комада пошиљака директне поште

**Колона 9**

Уписује се број комада пакетских обичних и вриједносних „В“ пакета

**Колона 10**

Уписују се напомене

Након сачињавања евиденције се на крају мјесеца овјерава потписом и жигом мјеста и дана и након тога се иста отпрема на овјеру оператеру за чије пошиљке је вођена евиденција

\* Ако међусобним уговорима није другачије дефинисано

## ПРЕГЛЕД

ТАБЕЛА 16

размјене унутрашњих поштанских пошиљака

ПРИСПЈЕЛИХ од \_\_\_\_\_

33

Година	ПИСМОНОСНЕ ПОШИЉКЕ							ПАКЕТСКЕ ПОШИЉКЕ	НАПОМЕНА
	Мјесец	Тежина писмоносних пошиљки	Тежина тисковина-књига, новина и часописа и службено гласило и свежњевки, новина, часописа и	Број „Р“ пошиљака	Број ЕМС пошиљака	Укупно „Р“ и ЕМС	Број „В“ писма	Директна пошта	
дан	теж.кг	теж.кг	ком.	ком.	ком.	ком.	ком.	ком.	ком.
1	2	3	4	5	6=4+5	7	8	9	10
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									
21									
22									
23									
24									
25									
26									
27									
28									
29									
30									
31									
Σ									

Евиденцију сачинио \_\_\_\_\_

потпис и жиг мјеста и дана

ТАБЕЛА 2А

ПРЕГЛЕД  
размјена међународних поштанских пошиљака

за

ОТПРЕМЉЕНИХ од

Година	ПИСМОНОСНЕ ПОШИЉКЕ										ПАКЕТСКЕ ПОШИЉКЕ						Напомена						
	Укупна тежина писмоносних пошиљака	„Р“ пошиљка	Rebour „р“ пошиљке	Укупно „Р“ за обрачуна	Број ЕМС пошиљака	Укупно „Р“ -ЕМ С за обрачуна	„В“ писмо	Rebour „В“ писмо	Укупно „В“ за обрачуна	Тежина „М“ врећа и тискована до 5 кг		Укупно пакота		Rebour пакети		Укупан број пакета за обрачуна							
Мјесец	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21		
1																							
2																							
3																							
4																							
5																							
6																							
7																							
8																							
9																							
10																							
11																							
12																							
13																							
14																							
15																							
16																							
17																							
18																							
19																							
20																							
21																							
22																							
23																							
24																							
25																							
26																							
27																							
28																							
29																							
30																							
31																							

Евиденцију сачинио  
ПОТПИС И ЖИГ МЈЕСТА И ДАНА



## УПУТСТВО

за попуњавање Евиденције размјењених количина међународних поштанских пошиљака између Јавних поштанских оператера

Приликом пријеме и отпреме поштанских пошиљака у међународном поштанском саобраћају потребно је податке о размјењеним количинама водити у ТАБЕЛИ 2А - отпремљена количина и ТАБЕЛИ 2Б - приспјела количина на следећи начин:

**Колона 1**

Уписује се датум са списка размјене

**Колона 2**

Уписује се укупна тежина приспјелих писмоносних пошиљака (табела 2А) и укупна тежина отпремљених писмоносних пошиљака (табела 2Б)

**Колон 3**

Уписује се број комада препоручених "Р" пошиљака

**Колона 4**

Уписује се број комада ретурисаних препоручених "Р" пошиљака

**Колона 5**

Уписује се разлика број комада препоручених "Р" пошиљака која се добије кад се од укупног броја "Р" пошиљака одузму ретурисане пошиљке.

**Колона 6**

Уписује се број ЕМС пошиљака

**Колона 7**

Уписује се зир колоне 5 и колоне 6

**Колона 8**

Уписује се број комада вриједносних "В" пошиљака

**Колона 9**

Уписује се број комада ретурисаних вриједносних "В" пошиљака

**Колона 10**

Уписује се разлика број комада вриједносних "В" пошиљака која се добије кад се од укупног броја "В" пошиљака одузму ретурисане "В" пошиљке.

**Колона 11**

Уписује се број комада "М" врећа до 5 (пет) килограма

**Колона 12**

Уписује се тежина "М" врећа до 5 (пет) килограма

**Колона 13**

Уписује се број комада "М" врећа преко 5 (пет) килограма

**Колона 14**

Уписује се тежина "М" врећа преко 5 (пет) килограма

**Колона 15**

Уписује се број комада пакета

**Колона 16**

Уписује се тежина пакета

**Колона 17**

Уписује се број комада ретур пакета

**Колона 18**

Уписује се тежина ретур пакета

**Колона 19**

Уписује се разлика број комада пакета која се добије кад се од укупног броја пакета одузму ретурисани пакети

**Колона 20**

Уписује се разлика тежине пакета која се добије кад се од тежине пакета одузме тежина ретурисаних пакета

**Колона 21**

Уписују се напомене

Након сачињавања евиденције се на крају мјесеца овјерава потписом и жигом мјеста и дана и након тога се иста отпрема на овјеру оператеру за чије пошиљке је вођење евиденција

ТАБЕЛА 25

ПРЕГЛЕД  
развијене међународних поштанских поштыљака

ПРИСПЈЕЛИХ од ..... за .....

Година	ПИСМОНОСНЕ ПОШТЫЉКЕ										ПАКЕТСКЕ ПОШТЫЉКЕ						Наложена				
	Укупна тежина писмоносних поштыљака	Тек	Укупно "р" поштыљака	Ретур "р" поштыљака	Укупно "р" за обрачун	Број ЕМС поштыљака	Укупно "р" ЕМС за обрачун	Укупно "В" писма	Ретур "В" писма	Укупно "В" за обрачун	Тежина "Д" врећа и тисковина до 5 кг	Укупно "Д" врећа и тисковина	Укупно пакета	Ретур пакети	Укупан број пакета за обрачун	Наложена					
МЕСЕЦ	ТЕЖ	КОМ	КОМ	КОМ	КОМ	КОМ	КОМ	КОМ	КОМ	КОМ	КОМ	КОМ	КОМ	КОМ	КОМ	КОМ	КОМ				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	
2																					
3																					
4																					
5																					
6																					
7																					
8																					
9																					
10																					
11																					
12																					
13																					
14																					
15																					
16																					
17																					
18																					
19																					
20																					
21																					
22																					
23																					
24																					
25																					
26																					
27																					
28																					
29																					
30																					
31																					

Евиденцију самимио  
потпис и жиг мјеста и дана