

**BOSNA I HERCEGOVINA
AGENCIJA ZA POŠTANSKI PROMET
BOSNE I HERCEGOVINE**



**БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
АГЕНЦИЈА ЗА ПОШТАНСКИ САОБРАЋАЈ
БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ**

**BOSNIA AND HERZEGOVINA
AGENCY FOR POSTAL TRAFFIC OF
BOSNIA AND HERZEGOVINA**

**PLAN INTEGRITETA
AGENCIJE ZA POŠTANSKI PROMET
BOSNE I HERCEGOVINE
ZA 2022. – 2025. GODINU**

Sarajevo, maj 2023. godine

Đoke Mazalića 5, 71000 Sarajevo, Bosna i Hercegovina
• Tel.: +387 33 721 640, • Fax: +387 33 721 650, • Identifikacijski broj 4201229350005
• www.rap.ba • info@rap.ba

a) Osnovne informacije o instituciji i odgovornim licima za izradu plana integriteta

Broj: 01-02-50-4-346-4/22

Naziv institucije: Agencija za poštanski promet Bosne i Hercegovine

Adresa: Đoke Mazalića 5, 71000 Sarajevo

Email: info@rap.ba

Broj telefona institucije: 033/721-640

Rukovodioci institucije: kolegijalni organ tri člana Vijeća Agencije Ljiljana Erkić, Nino Ćorić i Armin Karahmet

Koordinatora i članova radne grupe za izradu Plana integriteta:

- Veliborka Dubovina – koordinator
- Marko Barić – član
- Temin Šaćić – član
- Nedim Moranjković – član

Osoba zadužena za nadzor nad praćenjem provođenja Plana integriteta: Veliborka Dubovina.

Kontakt podaci lica zaduženog za nadzor nad praćenjem provođenja Plana integriteta – 033/721-647

Agencija za poštanski promet Bosne i Hercegovine osnovana je Zakonom o poštama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“ broj 33).

Nadležnosti Agencije kao regulatornog tijela u oblasti poštanskog prometa propisane su članom 10. Zakona o poštama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj 33/05) i obuhvataju sljedeće:

- ostvaruje kontakte s poštanskim upravama i međunarodnim poštanskim organizacijama;
- izdaje i oduzima licence poštanskim operaterima za pružanje poštanskih usluga, u skladu sa Pravilnikom koji donosi Vijeće Agencije;
- donosi tehnološke propise za funkcionisanje poštanskog prometa na teritoriji cijele Bosne i Hercegovine, te predlaže propise kojima se definišu jedinstveni opći uvjeti za pružanje poštanskih usluga i opći standardi univerzalnih poštanskih usluga;
- prati pridržava li se poštanski operater uvjeta sadržanih u izdatim licencama, a u slučaju povrede tih uvjeta ili odredaba ovoga Zakona preduzima mjere iz svoje nadležnosti;
- prati poštivanje utvrđenih načela Poštanske politike i inicira mjere za otklanjanje svih odstupanja od tih načela;
- prati međunarodne poštanske propise i obavještava javne poštanske operatere i druge operatere poštanskog prometa o njihovom donošenju, izmjenama i dopunama;
- daje saglasnost na ugovore koje zaključuju poštanski operateri u Bosni i Hercegovini s operaterima poštanskog prometa poštanskih uprava drugih zemalja;
- utvrđuje metodologiju i načela za obračun međuoperaterskih, tranzitnih i terminalnih troškova i prati njihovu realizaciju;
- prati međunarodni obračun u skladu s utvrđenim načelima i propisima Svjetske poštanske unije i raspodjelu unutar operatera;
- utvrđuje jedinstvenu tarifnu politiku za rezervisane usluge na teritoriju Bosne i Hercegovine;
- predlaže kriterijume za utvrđivanje maksimalnih cijena pružanja poštanskih usluga;
- utvrđuje visinu troškova za izdavanje licenci i visinu godišnje naknade za pružanje poštanskih usluga, kao i rokove za izmirenje obaveza plaćanja;
- daje saglasnost na program izdavanja poštanskih maraka koje izdaju javni poštanski operateri;
- donosi opći red prevoza poštanskih pošiljaka i iznalazi optimalne pravce toga prevoza;
- utvrđuje iznos naknade za pokriće gubitaka javnih poštanskih operatera;
- organizuje simpozije, stručne seminare i sl.;
- obavlja druge poslove koji su joj povjereni ovim Zakonom ili drugim aktima, u skladu sa Zakonom.

b) Odluka o izradi plana integriteta

VIJEĆE / SAVJET AGENCIJE

Broj: 01-02-1-50-4-346-3/22

Sarajevo, 06. 07. 2022. godine

Na osnovu člana 61 . stav (2) Zakona o upravi ("Službeni glasnik BiH", br. 32/02, 102/09 i 72/17) i člana 8. Statuta Agencije za poštanski promet Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj 92/07), a u skladu s Pravilima za izradu i provođenje Plana integriteta u institucijama Bosne i Hercegovine, Vijeće Agencije za poštanski promet Bosne i Hercegovine na 54. sjednici održanoj 06. 07. 2022. donosi

ODLUKU

O izradi Plana integriteta 2022. - 2025. godine

I

Agencija za poštanski promet Bosne i Hercegovine pristupa izradi dokumenta - Plan integriteta 2022. - 2025. godine sa ciljem prevencije i suzbijanja korupcije i neetičnog ponašanja, te jačanja institucionalnog integriteta.

II

Za koordinatora za rukovođenje radnom grupom za izradu Plana integriteta 2022. - 2025. godine imenuje se Sekretar Agencije Veliborka Dubovina.

III

Imenuje se radna grupa za izradu Plana integriteta 2022 - 2025. godine, u skladu sa važećim pravilima i uputama Agencije za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije, u sljedećem sastavu:

1. Marko Barić - voditelj Područja za pravne i administrativne poslove,
2. Temin Šaćić – voditelj Područja za ekonomske poslove i tarifnu politiku i
3. Nedim Moranjić – Stručni savjetnik za kvalitet.

IV

Vijeće Agencije će obavijestiti sve zaposlene o izradi ovog plana, te zajedno s ostalim zaposlenima, koordinаторom i članovima radne grupe, pružiti neophodnu podršku.

V

Rad na izradi Plana integriteta 2022. - 2025. godine početak će nakon dostavljanja ove Odluke i obavještanja svih zaposlenih i APIK-a o donošenju iste, a okončat će se u najkraćem roku, a najduže u roku od 60 dana od dana donošenja ove Odluke.

Predsjedavajuća Vijeća Agencije

Ljiljana Erkić, dipl. ecc.



Dostavljeno:

- Imenovanim 4X;
- Zbirka odluka;
- a/a.

VIJEĆE / SAVJET AGENCIJE

Broj: 01-02-1-50-4-346-4/22

Sarajevo, 29. 03. 2023. godine

Na osnovu člana 61. stav (2) Zakona o upravi („Službeni glasnik BiH“, br. 32/02, 102/09 i 72/17) i člana 8. Statuta Agencije za poštanski promet Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj 92/07), Vijeće Agencije za poštanski promet Bosne i Hercegovine na 87. sjednici održanoj 29. 03. 2023. donosi

ODLUKU o izmjeni odluke

I

U tački III Odluke o izradi plana integriteta broj: 01-02-50-4-346-3/22 od 06. 07. 2023. godine mijenja se tačka „1. Amira Poljak – voditelj Područja za licence, standarde, kvalitet i tržište“, novom tačkom koja glasi „1. Nedim Moranjkic – Stručni savjetnik za kvalitet“.

II

Ostali dijelovi Odluke broj: 01-02-50-4-346-3/22 od 06. 07. 2023. godine ostaju nepromjenjeni.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.



Predsjedavajući Vijeća Agencije

Armin Karahmet, mr. prom. i kom.

Dostavljeno:

- Imenovanom;
- Zbirka odluka;
- a/a.

c) Obavijest zaposlenicima institucije o izradi plana integriteta

Agencija za poštanski promet Bosne i Hercegovine, odnosno članovi radne grupe su Odluku o izradi plana integriteta 2022. – 2025. godine okačili na oglasnu tablu dostupnu svim zaposlenicima Agencije, a uporedo je svim zaposlenicima poslana obavijest e-mailom zajedno s upitnikom, kako bi se svi zaposleni upoznali s izradom plana integriteta Agencije za poštanski promet Bosne i Hercegovine za period 2022. – 2025. godine. Zaposlenici su upoznati sa dužnošću pružanja podrške članovima radne grupe radi realizacije obaveze izrade plana integriteta.

OBAVIJEŠT O IZRADI PLANA INTEGRITETA U AGENCIJI ZA POŠTANSKI PROMET BOSNE I HERCEGOVINE

Poštovani,

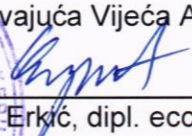
Agencija za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije je izradila i usvojila Plan za izradu i provođenje planova integriteta u institucijama Bosne i Hercegovine. U skladu s navedenim Pravilima obaveza svih institucija je da izradi i usvoji plan integriteta.

S tim u vezi Agencija za poštanski promet Bosne i Hercegovine je donijela Odluku o izradi Plana integriteta i imenovanju članova radne grupe za izradu Plana integriteta broj: 01-02-50-4-346-3/22 od 06. 07. 2022. godine i Odluku o izmjeni odluke broj: 01-02-1-50-4-346-4/22 od 29. 03. 2023. godine kojom je za koordinadora radne grupe imenovana Veliborka Dubovina, a za članove Temin Šaćić, Marko Barić i Nedim Moranjić.

Kako bi radna grupa sveobuhvatnije prikupila podatke obaveza svih zaposlenih je da pruže svu potrebnu pomoć u procesu izrade i provođenja plana integriteta.



Predsjedavajuća Vijeća Agencije


Ljiljana Erkić, dipl. ecc.

Dostavljeno:

- Skenirano na e-mail svima,
- Oglasna tabla,
- a/a.

d) Program/faze rada radne grupe za izradu Plana integriteta u Agenciji za poštanski promet Bosne i Hercegovine

FAZE IZRADE	AKTIVNOSTI	ODGOVORNO LICE	DATUM SASTANKA	ROK
I. Faza Pripremna faza	Odluka o izradi Plana integriteta i imenovanje radne grupe i koordinatora	Vijeće Agencije		30.07.2022.
	Obavjest zaposlenih o provođenju Plana integriteta	Koordinator, radna grupa		30. 07. 2022.
II. Faza Identifikacija, Analiza i procjena rizika	Definisanje oblasti i procesa u okviru tih oblasti će biti identifikovani rizici i i analizirani faktori svakog pojedinačnog identifikovanog rizika <ul style="list-style-type: none"> • Specifične oblasti • Zajedničke oblasti 	Koordinator, članovi radne grupe		10. 09. 2022.
	Identifikacija rizika: <ul style="list-style-type: none"> • Prikupiti i analizirati svu internu i eksternu dokumentaciju i druge relevantne podatke • Priprema i provođenje ankete putem anonimnog upitnika za procjenu integriteta institucije • Identifikovati i analizirati rizike u svim oblastima funkcionisanja institucije • Identifikovati i analizirati postojeće kontrolne mehanizme za sprečavanje nastanka i razvoja rizika • Izvršiti procjenu zastupljenosti svakog identifikovanog rizika 	Koordinator, članovi radne grupe		15. 10. 2023.
	Analiza izvora svakog pojedinačnog identifikovanog rizika: <ul style="list-style-type: none"> • Sistematski • Organizacioni • Individualni • Radno – procesno i proceduralno 	Koordinator, članovi radne grupe		15. 11. 2022.
	Ocjena intenziteta rizika <ul style="list-style-type: none"> • Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije • Ocjena posljedice nastanka korupcije 	Koordinator, članovi radne grupe		15. 12. 2022.
III. Faza Identifikacija postojećih preventivnih mjera i	Prijedlog mjera za poboljšanje integriteta institucije <ul style="list-style-type: none"> • Visoki prioritet • Umjereni prioritet • Niski prioritet 	Koordinator, članovi radne grupe		20. 01. 2023.

kontrola	Izveštaj o stanju integriteta u instituciji <ul style="list-style-type: none"> • Uvodni dio • Tabelarni pregled svih rizika unutar institucije i intenziteta svakog rizika 	Koordinator, članovi radne grupe		20. 02. 2023.
	Nacrt Plana integriteta	Koordinator, članovi radne grupe		20. 03. 2023.
IV. Faza Usvajanje Plana integriteta	Usvajanje Plana integriteta <ul style="list-style-type: none"> • Razješenje dužnosti članova radne grupe • Imenovanje lica zaduženog za praćenje i nadzor nad provođenjem Plana integriteta • Način izvještavanja rukovodstva institucije 	Koordinator, članovi radne grupe		20. 04. 2023.

Članovi radne grupe

Veliborka Dubovina – koordinator B. Dubovina

Marko Barić – član M. Barić

Temin Šaćić – član T. Šaćić

Nedim Moranjković – član Nedim Moranjković

Radna grupa i koordinator za izradu Plana integriteta Agencije za poštanski promet Bosne i Hercegovine 2021. – 2025. godina su na osnovu Pravila za izradu i provođenje plana integriteta u institucijama Bosne i Hercegovine, izvršili analizu anonimnih upitnika koje su popunili zaposleni u Agenciji za poštanski promet Bosne i Hercegovine i utvrdili rizike, predložili mjere, te sačinili sljedeći

IZVJEŠTAJ O STANJU INTEGRITETA U INSTITUCIJI

Anonimne upitnike je, od 12 zaposlenih u instituciji popunilo 7 zaposlenih. Upitnici nisu sadržavali odgovore na sva pitanja.

Na osnovu dostavljenih odgovora radna grupa i koordinator su uočili sljedeće rizike i predložili mjere. Uočeno je da jedan broj zaposlenih nije upoznat sa sadržajem propisa u vezi borbe protiv korupcije, te je predloženo upoznavanje svih zaposlenih o postojanju i sadržaju internih akata i procedura usmjerenih na prevenciju korupcije, te za drugi rizik mjera upoznavanja i dosljednu primjenu propisa iz oblasti borbe protiv korupcije od strane zaposlenih.

Uočen je mali rizik da u instituciji u nekim segmentima postoji nezadovoljavajući protok informacija o poslovnim aktivnostima te se predlaže mjera poboljšanja protoka informacija unutar institucije.

Uočen je mali rizik nedovoljnih konsultacija u okviru institucije na temu jačanja ličnog i institucionalnog integriteta te se predlažu mjere za poboljšanje kvaliteta konsultacija.

Veliborka Dubovina – koordinator B. Dubovina
Marko Barić – član Marko Barić
Temin Šaćić – član Temin Šaćić
Nedim Moranjković – član Nedim Moranjković

e) Tabela pregled identifikovanih, analiziranih i procijenjenih rizika (kolona „rizik“)

Tabela 1.

Br.	Faktori rizika	Postojeće mjere/kontrolni mehanizmi na snazi u instituciji	Analiza rizika <ul style="list-style-type: none"> ▪ Kontrolisan ▪ Djelimično kontrolisan ▪ Nekontrolisan 	Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije	Ocjena posljedica nastanka korupcije	Intenzitet rizika
1	Neblagovremeno izvršavanje osnovnih ciljeva Programa rada Agencije definiranog zakonom i podzakonskim aktima, radi potkapaciranosti, što za posljedicu može imati neusvajanje Programa i u konačnici negativan stav javnosti	Odredbama internih Akata Agencije propisan je način, zadužene osobe i rokovi za postupanje pri realizaciji ciljeva	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Kontrolisan <ul style="list-style-type: none"> ○ Djelimično kontrolisan ○ Nekontrolisan 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Korupcija se nije pojavila u određenom vremenskom periodu u prošlosti ili se pojavljivala vrlo rijetko, pa je mala vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (1) <ul style="list-style-type: none"> ○ Korupcija se pojavljivala u više slučajeva u određenom vremenskom periodu u prošlosti, pa je umjerena vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (2) ○ Korupcija se pojavljivala često u određenom vremenskom periodu u prošlosti i velika je vjerovatnoća da će se desiti u istom periodu u budućnosti (3) 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Posljedice po instituciju su neznatne (1) <ul style="list-style-type: none"> ○ Posljedice su značajne po instituciju (2) ○ Posljedice su vrlo značajne po instituciju (3) 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Nizak <ul style="list-style-type: none"> ○ Umjeren ○ Visok
2	Nekoordiniran rad unutrašnjih organizacijskih jedinica Agencije sa Vijećem Agencije, radi potkapaciranosti, što za posljedicu može imati neusklađenost rješenja i kašnjenje u realizaciji	Odredbama internih Akata Agencije dijelom je propisan način koordinacije u radu između unutrašnjih organizacijskih jedinica i Vijeća	<ul style="list-style-type: none"> ▪ kontrolisan 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Korupcija se nije pojavila u određenom vremenskom periodu u prošlosti ili se pojavljivala vrlo rijetko, pa je mala vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (1) 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Posljedice po instituciju su neznatne (1) 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Nizak <ul style="list-style-type: none"> ○ Umjeren ○ Visok

Tabela 2.

Br.	Faktori rizika	Postojeće mjere/kontrolni mehanizmi na snazi u instituciji	Analiza rizika <ul style="list-style-type: none"> ▪ Kontrolisan ▪ Djelimično kontrolisan ▪ Nekontrolisan 	Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije	Ocjena posljedica nastanka korupcije	Intenzitet rizika
1	Zakonito i blagovremeno rješavanje zahtjeva za izdavanje licenci za obavljanje poštanskih usluga i praćenje pridržavanja uvjeta iz licenci	Zakonom o poštama, Zakonom o upravnom postupku i internim aktima Agencije propisani su rokovi za postupanje	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Kontrolisan <ul style="list-style-type: none"> ○ djelimično kontrolisan ○ nekontrolisan 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Korupcija se nije pojavila u određenom vremenskom periodu u prošlosti ili se pojavljivala vrlo rijetko, pa je mala vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (1) ○ Korupcija se pojavljivala u više slučajeva u određenom vremenskom periodu u prošlosti, pa je umjerena vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (2) ○ Korupcija se pojavljivala često u određenom vremenskom periodu u prošlosti i velika je vjerovatnoća da će se desiti u istom periodu u budućnosti (3) 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Posljedice po instituciju su neznatne (1) ○ Posljedice su značajne po instituciju (2) ○ Posljedice su vrlo značajne po instituciju (3) 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Nizak <ul style="list-style-type: none"> ○ Umjeren ○ Visok
2	Praćenje međunarodnih propisa, njihova implementacija u domaće zakonodavstvo i obavještanje operatera poštanskog prometa o istim	Zakonom o poštama, Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Agencije i internim aktima Agencije su propisane obaveze i odgovornosti Područja i zaposlenih za praćenje i implementaciju odredbi međunarodnih propisa u unutrašnji pravni okvir	<ul style="list-style-type: none"> ▪ kontrolisan 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Korupcija se nije pojavila u određenom vremenskom periodu u prošlosti ili se pojavljivala vrlo rijetko, pa je mala vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (1) 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Posljedice po instituciju su neznatne (1) 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Nizak <ul style="list-style-type: none"> ○ Umjeren ○ Visok

Tabela 3.

Br.	Faktori rizika	Postojeće mjere/kontrolni mehanizmi na snazi u instituciji	Analiza rizika <ul style="list-style-type: none"> ▪ Kontrolisan ▪ Djelimično kontrolisan ▪ Nekontrolisan 	Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije	Ocjena posljedica nastanka korupcije	Intezitet rizika
1	Izraditi budžet u kome su budžetska sredstva alocirana na najvažnije prioritete	Zakon o budžetu institucija BiH	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Kontrolisan <ul style="list-style-type: none"> ○ Djelimično kontrolisan ○ nekontrolisan 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Korupcija se nije pojavila u određenom vremenskom periodu u prošlosti ili se pojavljivala vrlo rijetko, pa je mala vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (1) ○ Korupcija se pojavljivala u više slučajeva u određenom vremenskom periodu u prošlosti, pa je umjerena vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (2) ○ Korupcija se pojavljivala često u određenom vremenskom periodu u prošlosti i velika vjerovatnoća da će se desiti u istom periodu u budućnosti (3) 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Posljedice po instituciju su neznatne (1) ○ Posljedice su značajne po instituciju (2) ○ Posljedice su vrlo značajne po instituciju (3) 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Nizak <ul style="list-style-type: none"> ○ Umjeren ○ Visok
2	Blagovremen i tačan obračun, isplata plata i naknada, naknada troškova zaposlenih te naknada spoljnih saradnika	Zakonom o platama i naknadama u institucijama BiH, provedbenim aktima na nivou Vijeća ministara BiH te Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Agencije i internim Aktima Agencije propisane su nadležnosti, ovlaštenja i postupci obračunavanja i isplate plata i naknada zaposlenima i spoljnim saradnicima	<ul style="list-style-type: none"> ▪ kontrolisan 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Korupcija se nije pojavila u određenom vremenskom periodu u prošlosti ili se pojavljivala vrlo rijetko, pa je mala vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (1) 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Posljedice po instituciju su neznatne (1) 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Nizak <ul style="list-style-type: none"> ○ Umjeren ○ Visok

f) Mjere i preporuke za unapređenje integriteta institucije

Rizik	Mjera za upravljanje rizikom	Prioritet mjere <ul style="list-style-type: none"> • Visok prioritet • Umjeren rizik • Niski prioritet 	Aktivnosti koje je neophodno preduzeti za realizaciju mjere	Izvršilac mjere i rok za provođenje aktivnosti	Procjena eventualnih troškova za realizaciju mjere
Navesti rizik	Predlaže radna grupa na osnovu vlastite analize stanja institucionalnog integriteta te analize odgovora iz upitnika	Radna grupa određuje prioritet svake predložene mjere na osnovu ocjene inteziteta rizika iz prethodne tabele	Radna grupa određuje koje su aktivnosti neophodne radi realizacije mjere	Radna grupa predlaže osobu zaduženu za nadzor i rok za realizaciju mjere	Radna grupa procjenjuje da li će za provođenje nekih mjera biti potrebno izdvojiti finansijska sredstva
Oblast: kancelarijsko poslovanje Rizik: Poslovi podložni korupciji i koruptivnom djelovanju Faktor rizika: Neinformisanost zaposlenih o postojanju internih akata i procedura usmjerenih na prevenciju korupcije	Mjera 1: Dosljedna primjena internih akata usmjerenih na prevenciju korupcije Mjera 2: Upoznavanje svih zaposlenih o postojanju i sadržaju internih akata i procedura usmjerenih na prevenciju korupcije	Nizak prioritet	Upoznavanje zaposlenih sa sadržajem propisa u vezi borbe protiv korupcije	Lice zaduženo za nadzor nad provođenjem plana integriteta Rok - kontinuirano	Nema dodatnih finansijskih troškova
Oblast: etika i lični integritet Rizik: nepoznavanje propisa iz oblasti borbe protiv korupcije Faktor rizika: nedovoljna informisanost zaposlenih o temi integriteta i potencijalnih rizika radnih mjesta na nepravilnosti u radu, koruptivnom ponašanju i korupciji	Mjera: upoznavanje i dosljedna primjena propisa iz oblasti borbe protiv korupcije od strane zaposlenih	Nizak prioritet	Upoznavanje zaposlenih sa sadržajem propisa u vezi borbe protiv korupcije	Lice zaduženo za nadzor nad provođenjem plana integriteta Rok - kontinuirano	Nema dodatnih finansijskih troškova
Oblast : upravljanje ljudskim resursima Rizik: nesrazmjera između opisa poslova i poslova koji se stvarno obavljaju Faktor rizika: nesrazmjera između opisa poslova i poslova koji se stvarno obavljaju	Mjera: usklađivanje radnih zadataka sa opisom poslova radnih zadataka	Nizak prioritet	Analiza opisa poslova radnih mjesta	Vijeće Agencije Rok: 01. 06. 2024.	Nema dodatnih finansijskih troškova

<p>Oblast: kancelarijsko poslovanje Rizik: nezadovoljavajući protok informacija o poslovnim aktivnostima Faktor rizika: zaposleni nedovoljno dijele informacije važne za obavljanje poslova</p>	<p>Mjera: poboljšati protok informacija unutar institucije</p>	<p>Nizak prioritet</p>	<p>Podizanje svijesti zaposlenih o značaju razmjene informacija</p>	<p>Članovi radne grupe - kontinuirano</p>	<p>Nema dodatnih finansijskih troškova</p>
<p>Oblast: etika i lični integritet Rizik: nedovoljne konsultacije u okviru institucije na temu jačanja ličnog i institucionalnog okvira Faktor rizika: zaposleni nedovoljno dijele informacije važne za rad</p>	<p>Mjera 1: poboljšanje kvaliteta konsultacija u okviru institucije na temu jačanja ličnog i institucionalnog integriteta Mjera 2: poboljšanje interne komunikacije kroz održavanje periodičnih sastanaka</p>	<p>Nizak prioritet</p>	<p>Periodično obavljanje konsultacija na temu jačanja ličnog i institucionalnog integriteta</p>	<p>Vijeće Agencije, članovi radne grupe - kontinuirano</p>	<p>Nema dodatnih finansijskih troškova</p>
<p>Oblast: Jačanje etike i profesionalnog integriteta Rizik: Pokušaj osoba unutar ili van institucije da utiču na profesionalne odluke zaposlenih Faktor rizika: Nedovoljno održavanje standardnih obuka iz oblasti jačanja integriteta</p>	<p>Mjera: Otklanjanje mogućnosti uticaja na zaposlene prilikom donošenja profesionalnih odluka kroz kontinuirano održavanje stručnih obuka</p>	<p>Nizak prioritet</p>	<p>Aktivnost kojom bi se zaposlenima približio značaj razmjene informacija, odnosno značaj informisanja nadređenih radi prevazilaženja navedenog rizika</p>	<p>Vijeće Agencije, članovi radne grupe - kontinuirano</p>	<p>Nema dodatnih finansijskih troškova</p>
<p>Oblast: Upravljanje ljudskim resursima Rizik: Nezadovoljavajuća percepcija većine zaposlenih o tome da li je važnije zadatke završiti u skladu sa pravilima ili na vrijeme, te da li je improvizacija dozvoljena u obavljanju radnih zadataka Faktor rizika 1: Zaposleni nisu sigurni da li je važnije zadatke završiti u skladu sa pravilima ili na vrijeme Faktor rizika 2: Zaposleni nisu sigurni da li je improvizacija dozvoljena u vršenju radnih zadataka</p>	<p>Mjera 1: Uticati na percepciju zaposlenih o važnosti obavljanja poslova u skladu sa propisima Mjera 2: Uticati na percepciju zaposlenih o važnosti obavljanja poslova u skladu sa propisima</p>	<p>Nizak prioritet</p>	<p>Provesti aktivnost kojom bi se povećala svijest zaposlenih o posljedicama neizvršavanja radnih zadataka u skladu sa pravilima</p>	<p>Vijeće Agencije, članovi radne grupe - kontinuirano</p>	<p>Nema dodatnih finansijskih troškova</p>

<p>Oblast: Rukovođenje institucijom</p> <p>Rizik: Nezadovoljavajuća percepcija manjeg broja zaposlenih o tome da li je količina obavljenog posla često važnija od kvaliteta obavljenog posla</p> <p>Faktor rizika: Mali broj zaposlenih nije siguran da li je količina obavljenog posla često važnija od kvaliteta obavljenog posla</p>	<p>Mjera 1: Uticati na percepciju zaposlenih radi otklanjanja navedenog rizik</p>	<p>Nizak prioritet</p>	<p>Provesti aktivnost kojom bi se povećala svijest zaposlenih o važnosti kvalitetnog obavljanja poslova u cilju očuvanja ugleda institucije</p>	<p>Vijeće Agencije, članovi radne grupe - kontinuirano</p>	<p>Nema dodatnih finansijskih troškova</p>
<p>Oblast: Rukovođenje institucijom</p> <p>Rizik: Nezadovoljavajuća percepcija većine zaposlenih da li se tolerišu propusti u radu ili u vezi sa radom</p> <p>Faktor rizika: Većina zaposlenih nisu sigurni, odnosno nije im jasno da li se propusti u radu ili u vezi sa radom tolerišu</p>	<p>Mjera: Uticati na percepciju zaposlenih radi otklanjanja navedenog rizika</p>	<p>Nizak prioritet</p>	<p>Provesti aktivnosti sa svim zaposlenim kako bi se raspravilo ovo pitanje, odnosno da bi svim zaposlenima bilo jasno šta su zapravo propusti u radu ili u vezi sa radom i da li se ili ne oni tolerišu</p>	<p>Vijeće Agencije, članovi radne grupe - kontinuirano</p>	<p>Nema dodatnih finansijskih troškova</p>
<p>Oblast: Etika i lični integritet</p> <p>Rizik: Prijem poklona i drugih nedozvoljenih koristi</p> <p>Faktor rizika: Nepoznavanje propisa koji se odnose na primanje poklona u vršenju dužnosti</p>	<p>Mjera 1: Upoznati zaposlene sa postojećim propisima i njihovim sadržajem</p> <p>Mjera 2: Dosljedna primjena propisa o prijemu poklona</p>	<p>Nizak prioritet</p>	<p>Provesti aktivnosti kojim će zaposleni biti upoznati sa datim propisima i njihovim sadržajem i primjenom (putem maila, obuke, webinara i sl.)</p>	<p>Vijeće Agencije, članovi radne grupe - kontinuirano</p>	<p>Nema dodatnih finansijskih troškova</p>

<p>Oblast: Pravni i materijalni poslovi</p> <p>Rizik: Upotreba službenih sredstava i usluga</p> <p>Faktor rizika: Nedovoljno poznavanje propisa koji se odnose na korištenje službenih sredstava i usluga</p>	<p>Mjera: Upoznavanje zaposlenih sa propisima o upotrebi službenih sredstava i usluga i dosljedna primjena propisa</p>	<p>Nizak prioritet</p>	<p>Provesti aktivnosti kojima će zaposleni biti upoznati sa datim propisima i njihovim sadržajem i primjenom (putem maila, obuka)</p>	<p>Vijeće Agencije, članovi radne grupe - kontinuirano</p>	<p>Nema dodatnih finansijskih troškova</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------	--------------------------------------------

g) Odluka o usvajanju plana integriteta

VIJEĆE/SAVJET AGENCIJE

Broj: 01-02-1-50-4-346-6/22
Sarajevo, 13. 09. 2023. godine

Na osnovu člana 61. stav (2) Zakona o upravi („Službeni glasnik BiH”, br. 32/02, 102/09 i 72/17) i člana 8. Statuta Agencije za poštanski promet Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH”, broj 92/07), a u skladu s Pravilima za izradu i provođenje Plana integriteta u institucijama Bosne i Hercegovine, Vijeće Agencije za poštanski promet Bosne i Hercegovine na 106. sjednici održanoj 13. 09. 2023. donosi

ODLUKU

o usvajanju Plana integriteta 2022. - 2025. godine

I

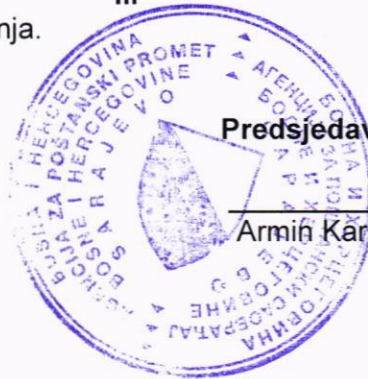
Ovom Odlukom se usvaja Plan integriteta Agencije za poštanski promet Bosne i Hercegovine 2022. - 2025. godine.

II

Za provođenje ove Odluke zadužuju se svi zaposlenici Agencije za poštanski promet Bosne i Hercegovine, a nadzor nad primjenom Plana integriteta 2022. – 2025. godine prati Sekretar Agencije za poštanski promet Bosne i Hercegovine.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.



Predsjedavajući Vijeća Agencije

Armin Karahmet, mr. prom. i kom.

Dostavljeno:

- Oglasna tabla;
- Zbirka odluka;
- a/a.